

محتوای گزارش پایانی کارآموزی

در انتهای دوره کارآموزی دانشجویان علاوه بر دریافت گواهی انجام دوره کارآموزی به مدت ۲۴۰ ساعت از محل کارآموزی و تحویل به دفتر آموزش دانشکده باید یک گزارش پایانی نیز به استاد کارآموزی تحویل دهند. گزارش کارآموزی باید مطابق الگوی نگارش پایان‌نامه‌های کارشناسی دانشکده نوشته و فقط به صورت الکترونیکی تحویل داده شود. محتوای این گزارش باید شامل سه بخش باشد. ۱- گزارش هفتگی شامل کلیات و عنوان فعالیت‌های انجام شده در طول هفته، ۲- گزارش کار انجام شده توسط کارآموز شامل نتایج تحقیق و فعالیت‌های محوله، مهارت‌ها و تجربیات اکتسابی، پیشنهادهای و انتقادهای نسبت به محل کارآموزی، ۳- معرفی محل کارآموزی شامل:

معرفی سابقه، تاریخچه و نحوه تشکیل شرکت، نوع شرکت

معرفی ساختار و بخش‌های شرکت

معرفی رزومه و سوابق اجرای طرح‌ها، پروژه‌ها، دستاوردها و افتخارات شرکت

معرفی منابع شرکت (نیروی انسانی، امکانات، تجهیزات، آزمایشگاه، کارگاه، انبار و غیره)

معرفی محصولات یا خدمات شرکت

دانش، فناوری و توانمندی‌های کلیدی شرکت

منابع مالی، سرمایه و درآمدزایی شرکت

روش جذب، نگهداشت و بکارگیری نیروی انسانی

روش‌های مدیریتی (منابع انسانی، فنی، تجاری و غیره)

معرفی تامین‌کنندگان، مشتریان و رقبای شرکت