



برخی از فعالیت‌های دوران تحصیل دانشجویان دکتری

بازه زمانی		شروع اقدام	فعالیت	فعالیت‌های منجر به امتحان جامع*	
تا	از				
قبل از پذیرش		دانشجو و استاد راهنما	تکمیل "کاربرگ تعیین استاد راهنما برای دانشجویان دکتری" و ارائه به ت. ت. دانشکده	فعالیت‌های منجر به امتحان جامع*	
انتهای نیم‌سال اول تحصیل	پذیرش	کارشناس ت. ت.	درج نام استاد راهنما در سامانه آموزش		
پایان نیم‌سال دوم		دانشجو	کسب حدنصاب لازم (جهت شرکت در آزمون جامع) در آزمون زبان و ارائه نتیجه به ت. ت.		
قبل از امتحان جامع		دانشجو	گذرانیدن حداقل ۱۲ واحد درسی با معدل بالای ۱۷، یا ۱۸ واحد درسی با معدل بالای ۱۶ برای شرکت در امتحان جامع		
نیم‌سال اول تحصیل	نیم‌سال آخر تحصیل	دانشجو	ثبت‌نام در درس TA-۴۵ و انجام فعالیت در حداقل سه نوبت به عنوان دستیار آموزشی همراه با ارسال نمره (S یا U) در انتهای نیم‌سال ثبت‌نام		
زمان ثبت‌نام نیم‌سال امتحان (حداکثر نیم‌سال سوم)	احراز شرایط	دانشجو	ثبت‌نام در درس امتحان جامع (۴۵-۰۰۰) و اطلاع یافتن از تاریخ برگزاری آن		
۸ هفته قبل از امتحان		دانشجو و استاد راهنما	تکمیل "کاربرگ تعیین دروس امتحان جامع"		
۵ هفته قبل از امتحان		استاد راهنما	تصویب دروس و ممتحنین امتحان جامع در جلسه گروه و ت. ت. دانشکده		
دو هفته قبل از امتحان		دانشجو	تکمیل "درخواست مجوز برگزاری امتحان جامع"		
پایان نیم‌سال سوم تحصیل	احراز شرایط	دانشجو	شرکت در امتحان جامع کتبی و شفاهی		
پایان نیم‌سال امتحان		ت. ت.	ارسال "گزارش امتحان جامع دکتری" همراه با فرم ارسال نمره (F یا P) به ت. ت. دانشگاه		
نیم‌سال چهارم تحصیل	نیم‌سال بعد از قبولی در امتحان جامع	دانشجو	ثبت‌نام در درس پیشنهاد پژوهشی (۴۵-۰۰۱)		فعالیت‌های منجر به دفاع از پیشنهاد پژوهشی*
پنج هفته قبل از دفاع		دانشجو	آماده کردن پیشنهاد پژوهشی		
پنج هفته قبل از دفاع		دانشجو و استاد راهنما	تکمیل "کاربرگ تعیین هیأت داوران برای دفاع از پیشنهاد پژوهشی دانشجویان دکتری" (نیازمند تایید گروه و سپس شورای ت. ت. دانشکده)		
چهار هفته قبل از دفاع		دانشجو و ت. ت.	ارائه پیشنهاد پژوهشی به اعضای هیأت داوران به همراه "برگه داوری مقدماتی پیشنهاد رساله دکتری". (برگه داوری قبل از ارسال باید توسط دفتر ت. ت. شماره و توسط معاون ت. ت. امضا شود)		
دو هفته قبل از دفاع		دانشجو	عودت تمامی فرمهای تکمیل شده "برگه داوری مقدماتی پیشنهاد رساله دکتری" توسط اعضا کمیته به ت. ت. و هماهنگی زمان دفاع با اعضای هیأت داوران و ت. ت. دانشکده (برای تنظیم محل)		
دو هفته قبل از دفاع		دانشجو	تکمیل "درخواست مجوز دفاع از پیشنهاد پژوهشی دکتری" و ارائه به ت. ت. دانشکده		
دو هفته قبل از دفاع		ت. ت.	تعیین نماینده ت. ت. در جلسه دفاع از پیشنهاد پژوهشی		
یک هفته قبل از دفاع	اخذ مجوز دفاع	دانشجو	دریافت دعوت‌نامه اعضای هیأت داوران برای شرکت در جلسه دفاع از ت. ت. و ارائه به ایشان (در شرایط کرونا و دفاع مجازی، لینک دفاع و دعوت‌نامه الکترونیکی ارسال می‌شود)		
یک هفته قبل از دفاع		دانشجو	تهیه آگهی دفاع از پیشنهاد پژوهشی و ارائه به ت. ت. دانشکده		
قبل از دفاع		نماینده ت. ت.	دریافت بسته مدارک مربوط به جلسه دفاع از ت. ت. دانشکده		
پایان نیم‌سال چهارم تحصیل		استاد راهنما و نماینده ت. ت.	برگزاری جلسه دفاع از پیشنهاد پژوهشی و دریافت نظر اعضای هیأت داوران		
روز بعد از دفاع	روز دفاع	استاد راهنما و نماینده ت. ت.	ارسال مدارک زیر به ت. ت. دانشکده (بارگذاری در پورتال edu توسط ناظر ت. ت. در زمان کرونا): ۱- گزارش دفاع از پیشنهاد پژوهشی دکتری ۲- "قرارداد انجام کار دفاع از پیشنهاد پژوهشی دکتری" (مخصوص ممتحنین مدعو) (در زمان دفاع مجازی بصورت سیستمی انجام می‌شود)		
پایان نیم‌سال دفاع	روز دفاع	دانشجو	اعمال نظرات اصلاحی اعضای هیأت داوران در پیشنهاد پژوهشی و اخذ تأیید (در صورت لزوم)		
پایان نیم‌سال دفاع	روز دفاع		ارسال نتیجه دفاع از پیشنهاد پژوهشی به ت. ت. دانشگاه		
قبل از نیم‌سال پنجم تحصیل			درج تعریف پیشنهاد پژوهشی در سامانه آموزش و پیگیری تأییدهای لازم تا حصول نتیجه		



برخی از فعالیت‌های دوران تحصیل دانشجویان دکتری (ادامه)

بازه زمانی		شروع اقدام	فعالیت
تا	از		
دفاع از رساله دکتری	دفاع از پیشنهاد پژوهشی	دانشجو	ثبت نام در درس رساله دکتری (۴۵-۹۸۰) در هر نیم سال تحصیلی و ارسال نمره (S یا U) در انتهای هر نیم سال
دفاع از رساله دکتری	پذیرش	دانشجو	ثبت نام در درس سمینار دکتری (۴۵-۸۰۰) در هر سال تحصیلی و ارسال نمره (S یا U) در انتهای نیم سال ثبت نامی (در هنگام فارغ التحصیلی حداقل به تعداد سالهای تحصیل می بایست در کارنامه یک سمینار دکتری با نمره S درج شده باشد).
قبل از ثبت نام نیم سال اول هر سال تحصیلی	دفاع از پیشنهاد پژوهشی	دانشجو	ارائه گزارش پیشرفت سالیانه از فعالیت‌های پژوهشی انجام شده در طول هر سال (شامل گزارش و ارائه سمینار و پوستر مطابق "آیین نامه ارائه گزارش پیشرفت کار و سمینار دانشجویان دکتری")
		دانشجو	انتشار نتایج حاصل از فعالیت پژوهشی در قالب مقاله در مجلات معتبر
		دانشجو	تهیه رساله دکتری
		دانشجو	تهیه چکیده مبسوط رساله دکتری به زبان انگلیسی با تأیید استاد راهنما
شش هفته قبل از دفاع		دانشجو و استاد راهنما	ارسال "درخواست مجوز دفاع از رساله دکتری" به همراه رساله دکتری و مقالات مستخرج از رساله (تکمیل فرم مربوطه مستلزم تأیید به ترتیب گروه و شورای ت.ت. است).
پنج هفته قبل از دفاع		دانشجو و ت.ت.	ارائه رساله دکتری و مقالات مستخرج از رساله به اعضای هیأت داوران به همراه "برگه داوری مقدماتی رساله دکتری" (برگه داوری قبل از ارسال باید توسط دفتر ت.ت. شماره و توسط معاون ت.ت. امضا شود)
		دانشجو	تکمیل فرم‌های Declarations, Copyright Transfer
یک هفته قبل از دفاع		دانشجو	عودت تمامی فرم‌های تکمیل شده "برگه داوری مقدماتی رساله دکتری" توسط اعضا کمیته به ت.ت. و هماهنگی زمان دفاع با اعضای هیأت داوران و ت.ت. دانشکده (برای تنظیم محل)
یک هفته قبل از دفاع		دانشجو	ارائه اطلاعیه دفاع از رساله دکتری به ت.ت. دانشکده
یک هفته قبل از دفاع		دانشجو	دریافت دعوت نامه اعضای هیأت داوران برای شرکت در جلسه دفاع و ارائه به ایشان
پایان نیم سال نهم تحصیل	نیم سال هفتم تحصیل	استاد راهنما و نماینده ت.ت.	برگزاری جلسه دفاع با حضور اعضای هیأت داوران و نماینده ت.ت.
یک هفته بعد از دفاع	روز دفاع	نماینده ت.ت.	ارائه مدارک زیر توسط نماینده ت.ت. در پورتال edu نیز به ت.ت. دانشکده: ۱- "گزارش دفاع از رساله دکتری" ۲- لیست اصلاحات
شروع مراحل فراغت از تحصیل	روز دفاع	دانشجو	تحویل نسخه رساله (استاد راهنما و کتابخانه دانشگاه)
۶ ماه بعد از دفاع	ارسال گزارش دفاع به دانشگاه	دانشجو	پیگیری مراحل فراغت از تحصیل در دانشکده و دانشگاه

فعالیت‌های منجر به دفاع از رساله دکتری*

برای اطلاع از جزئیات بیشتر، به آیین نامه دکتری مراجعه کنید یا از دفتر تحصیلات تکمیلی دانشکده سؤال کنید.

پیشنهاد می شود موعدها انجام فعالیت‌های خود را با فاصله مناسبی قبل از موعدهای اشاره شده در جدول بالا تنظیم کنید تا از بروز مشکل به دلایل ناخواسته جلوگیری شود.

برگه حاضر را نزد خود نگه دارید و از آن به عنوان "چک لیست"ی برای اطمینان از انجام برخی از فعالیت‌های لازم استفاده کنید.

تلفن تماس با دفتر تحصیلات تکمیلی دانشکده: ۴۶۳۵-۶۶۱۶

*: در شرایط بیماری کرونا بخشی از فعالیتها مطابق دستورالعملهای اعلامی موقتی و بصورت الکترونیکی انجام می شود. دفاع پیشنهاد پژوهشی بصورت مجازی و دفاع از رساله بصورت

نیمه مجازی (با حضور دانشجو، استاد راهنما و ناظر در محل سمعی ۳ تجهیز شده و حضور مجازی سایر اعضا کمیته) برگزار می شود.